**Curriculum Vitae (CV)**

Fasilitator Pemberdayaan Masyarakat

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I** | | **INFORMASI PRIBADI** | | | | | | | | |
|  | 1.1 | | Nama Lengkap | : | Anton Sutrisno, SP. MSi. | | | | | |
|  | 1.2 | | Tempat, Tanggal Lahir | : | Sleman, 17 Juli 1974 | | | | | |
|  | 1.3 | | Alamat Tempat Tinggal | : | Jl. Cempaka No 6 RT 15 Perumnas Purwodadi  Kecamatan Arga Makmur Kabupaten Bengkulu Utara  Provinsi Bengkulu Kode Pos 38612 | | | | | |
|  | 1.4 | | Nomor Telp / HP | : | Hp:08117309117 | | | | | |
|  | 1.5 | | Email | : | ant.bkl@gmail.com | | | | | |
|  | 1.6 | | Pendidikan Terakhir | : | S2. Program Studi Pengelolaan Sumber Daya Alam dan Lingkungan (PSL). | | | | | |
|  | 1.7 | | Satus Pernikahan | : | Menikah | | | | | |
|  | 1.8 | | Penguasaan Bahasa | : | ***Jenis Bahasa*** | ***Baik*** | | ***Cukup*** | | ***Kurang*** |
|  |  | |  |  | 1. Bahasa Indonesia | v | |  | |  |
|  |  | |  |  | 1. Bahasa Inggris |  | | v | |  |
|  |  | |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  | | Keanggotaan di Asosiasi profesi |  |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **II** | | **INFORMASI PENDIDIKAN** | | | | | | | | |
|  | | | **Jenjang Pendidikan** |  | ***Nama Institusi*** | | ***Tahun Masuk*** | | ***Tahun Lulus*** | |
|  | 2.1 | | TK | : | - | |  | |  | |
|  | 2.2 | | SD | : | SD M Plembon  SD N Tanjung Harapan | | 1980  1985 | | -  1986 | |
|  | 2.3 | | SMP/sederajat | : | SMPN 1 Kuro Tidur | | 1986 | | 1989 | |
|  | 2.4 | | SMA / sederajat | : | SMAN Kurotidur  SMAN 2 Bengkulu | | 1989  1990 | | -  1992 | |
|  | 2.5 | | Diploma (D1 – D3) |  | - | |  | |  | |
|  | 2.5 | | Strata 1 (S1) | : | Jur. Sosial Ekonomi Pertanian Fakulatas Pertanian Universitas Bengkulu | | 1992 | | 1999 | |
|  | 2.6 | | Strata 2 ( S2 ) | : | Jur. Pengelolaan Sumberdaya Alam dan Lingkungan Fakultas Pertanian Universitas Bengkulu | | 2010 | | 2013 | |
|  | 2.7 | | Strata 3 (S3) | : | - | |  | |  | |
|  | 2.8 | | Lainnya | : |  | |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | |
| **III** | | **INFORMASI PEKERJAAN** | | | | | | | | |
|  | 3.1 | | Pekerjaan Sekarang | : | - | | | | | |
|  | 3.2 | | Posisi / Jabatan | : | - | | | | | |
|  | 3.3 | | Nama Pimpinan | : | - | | | | | |
|  | 3.4 | | Alamat Kantor | : | - | | | | | |
|  | 3.5 | | No Telp /Fax | : | - | | | | | |
|  | 3.6 | | Email kantor |  |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV** | **RIWAYAT PEKERJAAN / PENGALAMAN KERJA** | | | | | | | |
| IV.1 | a | Institusi | : | Badan Pemberdayaan Masyarakat dan Pemerintahan Desa Provinsi BengkuluProgram Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Perdesaan (PNPM MPd) | | | | |
|  | b | Posisi | : | Fasilitator Kabupaten Perguliran dan Pengembangan Usaha (Faskab PPU) Kabupaten Seluma | | | | |
| c | Lama Bekerja | : | 0 Thn 2 bln | | Dari : 1 November 2014 | | s.d: 31 Desember 2014 |
| d | Job Desc. | : | Melakukan review dan bantuan teknis kepada Pengurus UPK dan Kelompok Peminjam dalam pengelolaan keuangan dan pengelolaan kegiatan dana bergulir (yang mencakup administrasi, pelaporan, pengelolaan dokumen administrasi, pelaporan dana bergulir) dan fasilitasi penguatan kelompok serta memfasilitasi jaringan kerja sama dengan lembaga pembiayaan, lembaga penyedia program dan sebagainya dalam peningkatan permodalan dan pengembangan usaha kelompok. | | | | |
| e | Referensi | : | Nama | Drs. H Syafri Salman | | | |
|  | |  | Jabatan | PJO Provinsi PNPM MPd. | | | |
| : | No. Kontak | 0736 21383 | | | |
|  | Email | - | | | |
|  | | | | | | | | |
| IV.2 | a | Institusi | : | Direktorat Pembiayaan Pertanian Kementrian Pertanian RI melalui program Pengembangan Usaha Agribisnis Perdesaan (PUAP) | | | | |
|  | b | Posisi | : | Penyelia Mitra Tani (PMT) di Kabupaten Bengkulu Utara dan Mukomuko | | | | |
| c | Lama Bekerja | : | 1 Thn 6 bln | | | Dari : 1 Mei 2013 | s.d: 31 Oktober 2014 |
| d | Job Desc. | : | Melakukan verifikasi awal terhadap RUB dan dokumen administrasi lainnya dalam melaksanakan pemanfaatan dana BLM PUAP yang dikelola oleh Gapoktan dan bersama dengan Tim Teknis Kabupaten melaksanakan evaluasi pelaksanaan PUAP dan melaporkan perkembangan pelaksanaan PUAP kepada Tim PUAP Pusat melalui e - Form dan laporan tertulis melalui Tim Pembina PUAP Provinsi c.q Sekretariat Tim Pembina PUAP Provinsi, dan melaksanakan fungsi pendampingan bagi Gapoktan PUAP yang telah berhasil meningkatkan kinerja usaha dan jumlah dana keswadayaan sehingga tumbuh menjadi lembaga ekonomi petani atau Lembaga Keuangan Mikro Agribisnis (LKM-A). | | | | |
| e | Referensi | : | Nama |  | | | |
|  | |  | Jabatan |  | | | |
| : | No. Kontak |  | | | |
|  | Email |  | | | |
|  | | | | | | | | |
| IV.3 | a | Institusi | : | Kementerian Dalam Negeri melalui kegiatan PNPM Lingkungan Mandiri Perdesaan (Green PNPM) | | | | |
|  | b | Posisi | : | Asisten Tenaga Ahli Lingkungan Kabupaten Bengkulu Utara | | | | |
| c | Lama Bekerja | : | 2 Thn 9 bln | | | Dari : 15 Maret 2010 | s.d: 11 Desember 2012 |
| d | Job Desc. | : | Melakukan pendampingan secara intensif kepada pelaku PNPM di Kecamatan tentang pelaksanaan kegiatan Konservasi Lingkungan, Pengelolaan sumberdaya alam dan Energi Terbarukan/PLTMH di lokasi Pilot PNPM LMP. Berkoordinasi dengan Tim PNPM Mandiri Perdesaan dan Tim pendukung kegiatan lainnya (CSO dan TSU), serta melaporkan ke Tim Provinsi. | | | | |
| e | Referensi | : | Nama | Handhaka Wishnu Wardhana,ST. | | | |
|  | |  | Jabatan | Spesialis Lingkungan | | | |
| : | No. Kontak | 08129322392 | | | |
|  | Email | - | | | |
|  |  |  |  |  |  | | | |
| IV.4 | a | Institusi | : | Badan Pengembangan SDM Pertanian Departeman Pertanian | | | | |
|  | b | Posisi | : | THL TBPP (Tenaga Harian Lepas Tenaga Bantu Penyuluh Pertanian)- Penyuluh Pertanian Penunjang P2BN di Kabupaten Bengkulu Utara | | | | |
| c | Lama Bekerja | : | 1 Thn 8 bln | | Dari : 1 Mei 2008 | | s.d: 31 Desember 2009 |
| d | Job Desc. | : | Menyusun Rencana Kerja Penyuluhan Pertanian. Mendampingi kelompok tani dan Gapoktan dalam penyusunan RDKK. Melakukan desiminasi teknologi pertanian. Dan Penguatan kelembagaan pertanian. | | | | |
| e | Referensi | : | Nama | Dr. Ir. Momon Rusmono, MS | | | |
|  | |  | Jabatan | Kepala Pusat Pengembangan Pendidikan Pertanian | | | |
| : | No. Kontak | 08121174024 | | | |
|  | Email | - | | | |
|  | | | | | | | | |
| IV.5 | a | Institusi | : | World Bank Jakarta Office dan Dirjen Pendidikan Non Formal dan Informal Kemendiknas | | | | |
|  | b | Posisi | : | Tim Base Line Survey pada Early Chilhood Education and Development (ECED) | | | | |
| c | Lama Bekerja | : | 0 Thn 5,4 bln | | | Dari : 19 Januari 2009 | s.d: 30 Juni 2009 |
| d | Job Desc. | : | Menyusun data dasar seluruh KK desa yang di survey sebanyak 30 desa di 14 Kecamatan di Kabupaten Bengkulu Utara. Melisting seluruh KK dan mendata KK yang memiliki anak 1 dan 4 tahun dan elakukan wawacara kepada bidan dan kader posyandu dan Membuat laporan aksibilitas desa dan peta desa sederhana. | | | | |
| e | Referensi | : | Nama | - | | | |
|  | |  | Jabatan |  | | | |
| : | No. Kontak |  | | | |
|  | Email |  | | | |
|  | | | | | | | | |
| IV.6 | a | Institusi | : | Badan Pengembangan SDM Pertanian Departeman Pertanian | | | | |
|  | b | Posisi | : | THL TBPP (Tenaga Harian Lepas Tenaga Bantu Penyuluh Pertanian)- Penyuluh Pertanian Penunjang P2BN di Kabupaten Bengkulu Utara | | | | |
| c | Lama Bekerja | : | 0 Thn 10 bln | | | Dari : 2 April 2007 | s.d: 31 Desember 2007 |
| d | Job Desc. | : | Menyusun Rencana Kerja Penyuluhan Pertanian. Mendampingi kelompok tani dan Gapoktan dalam penyusunan RDKK. Melakukan desiminasi teknologi pertanian. Dan Penguatan kelembagaan pertanian. | | | | |
| e | Referensi | : | Nama | Dr. Ir. Momon Rusmono, MS. | | | |
|  | |  | Jabatan | Kepala Pusat Pengembangan Pendidikan Pertanian | | | |
| : | No. Kontak | 08121174024 | | | |
|  | Email |  | | | |
|  |  |  |  |  |  | | | |
| IV.7 | a | Institusi | : | Departemen Pertanian Direktorat Jenderal Tanaman Pangan Direktorat Budiaya Serealia berkerja sama dengan PT. Kogas Driyap Konsultan, PT Binadaya Inti Dinamika dan PT Miskat Alam Konsultan | | | | |
|  | b | Posisi | : | Extension and Training Specialist Co TL DCT Kabupaten Mukomuko. | | | | |
| c | Lama Bekerja | : | 1 Thn 0 bln | | Dari :  1 Oktober 2005  1 Mei 2006 | | s.d:  31 Jan 2006  31 Des 2006 |
| d | Job Desc. | : | Mempersiapkan dan melaksanakan Dem Area Lahan Rawa Lebak seluas 150 ha di Kabupaten Mukomuko dan Mengkoordinir persiapan dan penentuaan CPCL di lokasi Dem Area dengan berkoordinasi dengan Dinas Pertanian Kabupaten dan lembaga lain yang terkait. | | | | |
| e | Referensi | : | Nama | Dr. Isro Ismail, MS. | | | |
|  | |  | Jabatan | Team Leader | | | |
| : | No. Kontak |  | | | |
|  | Email | - | | | |
|  | | | | | | | | |
| IV.8 | a | Institusi | : | Bappeda Provinsi Bengkulu berkerjasama dengan LP3ES | | | | |
|  | b | Posisi | : | Junior Micro Finance (JMF) di Kabupaten Bengkulu Utara pada Bengkulu Regional Development Project (BRDP) | | | | |
| c | Lama Bekerja | : | 3 Thn 2 bln | | | Dari : Juli 2002 | s.d: Agustus 2005 |
| d | Job Desc. | : | Membuat laporan Perkembangan Kegiatan Revolving Fund (dana Bergulir) Kabupaten. Membantu Pimpro dan Pimbagpro Kabupaten dalam Kegiatan Pelaporan Revolving Fund (dana Bergulir). Melakukan Penguatan Kapasitas bagi Fasilitator dalam Keuangan Mikro. Mengkoordinir penyelesaian permasalahan kredit macet. Memberikan Bimbingan terhadap Fasilitator dalam Kegiatan Revolving Fund (dana bergulir). Memberikan bimbingan keuangan bagi pengurus UPKD. Melakukan Audit terhadap Pembukuan UPKD | | | | |
| e | Referensi | : | Nama | Dr Ir. Hermen Malik, MSc | | | |
|  | |  | Jabatan | Kepala Bappeda Provinsi Bengkulu | | | |
| : | No. Kontak |  | | | |
|  | Email |  | | | |
|  | | | | | | | | |
| IV.9 | a | Institusi | : | Dirjen Bina Bangda Departemen Dalam Negeri | | | | |
|  | b | Posisi | : | Junior Financial Management Advisor (JFMA) di Provinsi Bengkulu pada Bengkulu Regional Development Project (BRDP) | | | | |
| c | Lama Bekerja | : | 1 Thn 2 bln | | | Dari : Mei 2001 | s.d: Juni 2002 |
| d | Job Desc. | : | Membantu tugas Financial Management Advisor (FMA) di tingkat kabupaten. Membuat laporan Perkembangan Kegiatan Revolving Fund (dana Bergulir) setiap kabupaten. Melakukan Penguatan Kapasitas bagi Fasilitator dalam Keuangan Mikro. Mengkoordinir penyelesaian permasalahan kredit macet. Membantu Pimpro kabupaten dan propinsi dalam kegiatan pelaporan Revolving Fund (dana Bergulir). Memberikan bimbingan terhadap Fasilitator dalam kegiatan Revolving Fund (dana bergulir) | | | | |
| e | Referensi | : | Nama | Arinta Hajani Dewi, SE. | | | |
|  | |  | Jabatan | Pimbagpro PPW Bengkulu Dirjen Bina Bangda | | | |
| : | No. Kontak |  | | | |
|  | Email | - | | | |
|  |  |  |  |  |  | | | |
| IV.10 | a | Institusi | : | Pusat Pembinaan dan Pengembangan Koperasi dan Pengusaha Kecil (P3KPK) Universitas Bengkulu | | | | |
|  | b | Posisi | : | Tenaga Administrasi dan Anggota Tim Peneliti. | | | | |
| c | Lama Bekerja | : | 2 Thn 7 bln | | Dari : 1 Juni 1998 | | s.d: 31 Januari 2001 |
| d | Job Desc. | : | Pengumpulan data sekunder, Tabulasi dan Analisis data, Penyusunan instrumen untuk pengambilan data primer, Penyusunan draft laporan sesuai dengan kegiatan (proyek) yang dikerjakan. Menyusun adminstrasi dan pencairan dana kepada pihak pemberi pekerjaan.  Kegiatan yang dikerjakan   * Kajian dan Analisis Perekonomian Regional Bengkulu (BI - 2000) * Survei Kegiatan Dunia Usaha (SKDU) Provinsi Bengkulu (BI – 2000) * Penyusunan Program Pembangunan Daerah (Propeda) Kabupaten Bengkulu Selatan 2001 - 2005 (Bappeda Bengkulu Selatan – 2000) * Penelitian Pemberdayaan Pemerintah dalam Melaksanakan Otonomi Daerah (Bappeda Bengkulu Selatan – 2000) * Penanaman Hutan Bakau di Kec. Talo Kab. Bengkulu Selatan (Pemda Bengkulu Selatan 1999-2000) * Pemberdayaan Koperasi dalam Pengembangan Produksi dan Pemasaran Jahe pada Sentra Produksi di Kabupaten Rejang Lebong sebagai Upaya Pemulihan Ekonomi Daerah (Kanwil Kop PKM Provinsi Bengkulu 1999) * Perkuatan Akses Permodalan dan Kemampuan Koperasi dalam Pengolahan hasil Pertanian Unggulan Sebagai Upaya pemulihan Ekonomi Daerah (Kanwil Kop PKM Provinsi Bengkulu 1999) * Penelitian Komoditas Andalan Daerah (Bappeda Bengkulu Selatan 1999) * Konsultasi Bisnis dan Penempatan Kerja (KBPK)(Dirjen Dikti 1998 – 1999) * Pengembangan Produksi dan Pemasaran Jahe oleh Koperasi (Kanwil Koperasi dan PKM 1998) * Penyusunan Pola Dasar dan Repelita VII Daerah Kabupaten Dati II Bengkulu Selatan (Bappeda Bengkulu Selatan 1998) | | | | |
| e | Referensi | : | Nama | Dr. Retno Agustina Ekaputri. | | | |
|  | |  | Jabatan | Ketua | | | |
| : | No. Kontak | 0811738374 | | | |
|  | Email | - | | | |
|  | | | | | | | | |

*Catatan : Perbanyak lembar ini bila dibutuhkan sesuai pengalaman kerja*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **V** | **PENGALAMAN PELATIHAN, WORKSHOP dan SEMINAR** | | | |
| V.1 | a | Nama Pelatihan, Workshop dan Seminar | : | Pelatihan Pra Tugas Fasilitator Perguliran dan Pengembangan Usaha (FPPU) |
|  | b | Penyelengara | : | Dirjen PMD Kemendagri dan PT Shalita Citra Mandiri |
|  | c | Waktu Pelatihan | : | Tanggal 15 – 24 Oktober 2014 |
|  | d | Tempat pelatihan | : | Hotel Grand Whiz, Jakarta |
|  | e | Status Keikutsertaan | : | Peserta/~~Pelatih/Narasumber/Moderator/ Fasilitator~~\* |
|  | | | | |
| V.2 | a | Nama Pelatihan, Workshop dan Seminar | : | Diklat bagi Penyelia Mitra Tani (PMT) Program Pengembangan Usaha Agribisnis Perdesaan (PUAP) |
|  | b | Penyelengara | : | Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian Kementrian Pertanian |
|  | c | Waktu Pelatihan | : | Tanggal 24 – 28 April 2013 |
|  | d | Tempat pelatihan | : | Pusat Pelatihan Manajemen Kepemimpinan Pertanian (PPMKP) Kementerian Pertanian, Ciawi Bogor |
|  | e | Status Keikutsertaan | : | Peserta~~/Pelatih/Narasumber/Moderator/ Fasilitator\*~~ |
|  | | | | |
| V.3 | a | Nama Pelatihan, Workshop dan Seminar | : | Pelatihan Penyegaran Konsultan dan Fasilitator PNPM Lingkungan Mandiri Perdesaan (PNPM – LMP) |
|  | b | Penyelengara | : | Direktorat SDA dan TTG Dirjen PMD Kemendagri. |
|  | c | Waktu Pelatihan | : | Tanggal 22 – 25 Mei 2012 |
|  | d | Tempat pelatihan | : | Grand Lembang Hotel, Lembang Bandung |
|  | e | Status Keikutsertaan | : | Peserta~~/Pelatih/Narasumber/Moderator/ Fasilitator\*~~ |
|  | | | | |
| V.4 | a | Nama Pelatihan, Workshop dan Seminar | : | Pelatihan Pengembangan Biogas Green PNPM di Provinsi Bengkulu |
|  | b | Penyelengara | : | Yapeka, WCS, Ulayat |
|  | c | Waktu Pelatihan | : | Tanggal 24 – 27 April 2012 |
|  | d | Tempat pelatihan | : | Desa Sulau, Kec Kedurang Kab. Bengkulu Selatan |
|  | e | Status Keikutsertaan | : | Peserta/~~Pelatih/Narasumber/Moderator/ Fasilitator\*~~ |
|  | | | | |
| V.5 | a | Nama Pelatihan, Workshop dan Seminar | : | Pelatihan Unit Pengelola Kegiatan (UPK) dan Pendamping Lokal (PL) PNPM Lingkungan Mandiri Perdesaan |
|  | b | Penyelengara | : | Konsultan Manajemen PNPM LMP Provinsi Bengkulu |
|  | c | Waktu Pelatihan | : | Tanggal 8 – 10 Januari 2012 |
|  | d | Tempat pelatihan | : | Curup, Kabupaten Rejang Lebong Provinsi Bengkul |
|  | e | Status Keikutsertaan | : | ~~Peserta/Pelatih/~~Narasumber~~/Moderator/ Fasilitator\*~~ |
|  | | | | |
| V.6 | a | Nama Pelatihan, Workshop dan Seminar | : | Pelatihan Penyegaran bagi Konsultan dan Fasilitator PNPM Lingkungan Mandiri Perdesaan |
|  | b | Penyelengara | : | Direktorat SDA dan TTG Dirjen PMD Kemendagri. |
|  | c | Waktu Pelatihan | : | tanggal 3 – 9 Oktober 2011 |
|  | d | Tempat pelatihan | : | Novotel Soeci, Medan, Sumatera Utara |
|  | e | Status Keikutsertaan | : | Peserta/~~Pelatih/Narasumber/Moderator/Fasilitator~~\* |
|  | | | | |
| V.7 | a | Nama Pelatihan, Workshop dan Seminar | : | Pelatihan Penyegaran bagi Konsultan dan Fasilitator PNPM Lingkungan Mandiri Perdesaan |
|  | b | Penyelengara | : | Direktorat SDA dan TTG Dirjen PMD Kemendagri. |
|  | c | Waktu Pelatihan | : | tanggal 3 – 9 Oktober 2011 |
|  | d | Tempat pelatihan | : | Novotel Soeci, Medan, Sumatera Utara |
|  | e | Status Keikutsertaan | : | Peserta/~~Pelatih/Narasumber/Moderator/Fasilitator~~\* |
|  | | | | |
| V.8 | a | Nama Pelatihan, Workshop dan Seminar | : | Pelatihan Pemanfaatan Teknologi Energi Terbarukan untuk Masyarakat Perdesaan |
|  | b | Penyelengara | : | Dirjen PMD, Kemendagri dan Kedubes Denmark. |
|  | c | Waktu Pelatihan | : | Tanggal 4 – 8 April 2011. |
|  | d | Tempat pelatihan | : | Hotel Grage Horizon Bengkulu |
|  | e | Status Keikutsertaan | : | Peserta/~~Pelatih/Narasumber/Moderator/Fasilitator~~\* |
|  | | | | |
| V.9 | a | Nama Pelatihan, Workshop dan Seminar | : | Pelatihan Pertanian Organik bagi Penyuluh Pertanian |
|  | b | Penyelengara | : | Badan SDM Pertanian Kementrian Pertanian |
|  | c | Waktu Pelatihan | : | Tanggal 4 – 10 Juni 2009 |
|  | d | Tempat pelatihan | : | Balai Pelatihan Pertanian Jambi |
|  | e | Status Keikutsertaan | : | Peserta/~~Pelatih/Narasumber/Moderator/Fasilitator~~\* |
|  | | | | |
| V.  10 | a | Nama Pelatihan, Workshop dan Seminar | : | Pembekalan Lanjutan Penyuluh Pertanian tentang Program Sub Sektor Pertanian dan Manajemen Penyuluhan Pertanian |
|  | b | Penyelengara | : | Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Bogor |
|  | c | Waktu Pelatihan | : | Tanggal 17 – 20 Januari 2008 |
|  | d | Tempat pelatihan | : | Pusdik Zeni Bogor |
|  | e | Status Keikutsertaan | : | Peserta/~~Pelatih/Narasumber/Moderator/Fasilitator~~\* |
|  | | | | |
| V.  11 | a | Nama Pelatihan, Workshop dan Seminar | : | Pembekalan Penyuluh Pertanian |
|  | b | Penyelengara | : | Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Bogor |
|  | c | Waktu Pelatihan | : | Tanggal 12 – 24 Maret 2007 |
|  | d | Tempat pelatihan | : | Ciawi Bogor |
|  | e | Status Keikutsertaan | : | Peserta/~~Pelatih/Narasumber/Moderator/Fasilitator~~\* |
|  |  |  |  |  |
| V.  12 | a | Nama Pelatihan, Workshop dan Seminar | : | Pelatihan Teknis Terpadu Program Village Infrastrtucture Component (VIC) BRDP |
|  | b | Penyelengara | : | Dinas PU Provinsi Bengkulu |
|  | c | Waktu Pelatihan | : | Tanggal 10 – 11 September 2003 |
|  | d | Tempat pelatihan | : | BPG Bengkulu |
|  | e | Status Keikutsertaan | : | Peserta/~~Pelatih/Narasumber/Moderator/Fasilitator~~\* |
|  |  |  |  |  |
| V.  13 | a | Nama Pelatihan, Workshop dan Seminar | : | Pelatihan nasional Katalis Baitul Maal Wattamwil (BMT) |
|  | b | Penyelengara | : | Pusat Pengkajian dan Pengembangan Usaha Kecil (P3UK) – Ikatan Cendekiawan Muslim Indonesia (ICMI) |
|  | c | Waktu Pelatihan | : | Tanggal 22 – 24 Juli 1995 |
|  | d | Tempat pelatihan | : | Pusat Pelatihan Koperasi Jakarta. |
|  | e | Status Keikutsertaan | : | Peserta/Pelatih/Narasumber/Moderator/Fasilitator\* |
|  |  |  |  |  |

*Catatan : Perbanyak lembar ini bila dibutuhkan*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **VI** | **REFERENSI** | | | |
| Untuk Memperkuat dan menegaskan serta menyakinkan curiculum vitae ini, saya menyertakan 3 (tiga ) orang kontak referensi; yaitu : | | | | |
| 1 | a | Nama | : | Drs. H Syafri Salman |
| b | Jabatan / posisi / status | : | PJO Provinsi PNPM Mandiri Perdesaan |
| c | No Telp Kontak | : | Hp:085366803000 |
| d | Email | : | - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | a | Nama | : | Handhaka Wisnu Wardhana ST. |
| b | Jabatan / posisi / status | : | Spesialis Lingkungan PNPM LMP |
| c | No Telp Kontak | : | 08129322392 |
| d | Email | : | - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | a | Nama | : | Dr. Retno Agustina Ekaputri. |
| b | Jabatan / posisi / status | : | Ketua P3KPK Universitas Bengkulu |
| c | No Telp Kontak | : | 0811738374 |
| d | Email | : |  |

Saya yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa kualifikasi dan pengalaman yang saya sebutkan diatas dalam biodata ini adalah benar-benar menggambarkan keadaan diri saya.

Arga Makmur, 2 April 2015

Yang membuat;

**Anton Sutrisno, SP. MSi**