Bahasa Indonesia

**Curriculum Vitae**

**Yuliniar Lutfaida**

**RINGKASAN**

Pekerja keras yang selalu berusaha menyelesaikan semuanya dengan tepat dan efisien. Berpengalaman 2 tahun sebagai Koordinator Liputan/Penulis di Kantor Komunikasi Universitas Indonesia serta beberapa tahun di berbagai organisasi mahasiswaan dengan berbagai posisi. Segala pengalaman saya membuat saya memiliki pengetahuan yang cukup banyak dalam berbagai hal—terutama soal kehumasan dan manajemen organisasi—serta keluwesan dalam bekerja, baik dalam tim maupun secara mandiri. Saya mengetahui bahwa itu semua mungkin belum menjadikan saya seorang ahli sehingga saya selalu haus untuk menenggak pengetahuan baru. Dengan karakteristik saya yang cepat belajar, mempekerjakan saya dapat menjadi investasi yang baik bagi instansi Anda.

**PENDIDIKAN**

2008-2014 S1 Ilmu Komunikasi FISIP Universitas Indonesia, IPK 3.18

2004-2007 SMA Negeri 1 Tangerang

2001-2004 SMP Negeri 1 Tangerang

1995-2001 SD Negeri Rama 2 Tangerang

**Tempat, tanggal lahir:**

Tangerang, 28 Juli 1990

**Agama:**

Islam

**Kewarganegaraan:**

Indonesia

**Status:**

Belum menikah

**Alamat:**

JL. Sugriwa no. 5

Perumnas 2, Tangerang 15138

**Telepon:**

+62-812-6767-9489

**e-mail:**

yuliniar.vida@gmail.com

**Ijazah & sertifikat:**

[bit.ly/vidacertificates](http://bit.ly/vidacertificates)

**Portfolio:**

[bit.ly/vidaportfolio](http://bit.ly/vidaportfolio)

**LAINNYA**

2014 TOEFL ITP dengan skor 560

**PENGALAMAN BEKERJA**

2014 ***Social Media Consultant* untuk Program Seafood Savers WWF Indonesia**

 Periode kontrak 6 bulan dari Januari-Juni 2014. Tanggung jawab yang diemban yakni melakukan pendidikan tentang isu penyelamatan sumber daya laut melalui berbagai *platform* media sosial, seperti Facebook dan Twitter dengan kultwit (kuliah twit).

Capaian:

* Menambah 270 followers baru sehingga menjadi genap 1000 followers
* Menambah sekitar 50 *page fans* baru
* Peningkatan partisipasi *followers* dan *fans* melalui *retweet*, *reply*, *bookmark*, dan komentar Facebook.

2012-2013 **Koordinator Liputan/Penulis di Kantor Komunikasi Universitas Indonesia**

 Saya bekerja sebagai pegawai kontrak pada posisi Koordinator Liputan/Penulis yang bertanggung jawab atas penerbitan majalah ***UI Update*** cetak maupun *online* keluaran Kantor Komunikasi Universitas Indonesia selama sekitar 2 tahun sejak Desember 2012 hingga November 2013. Sebelumnya, saya juga magang pada posisi yang sama selama 4 bulan. Keduanya saya lakukan saat saya masih berkuliah di Universitas Indonesia. Saya berurusan secara reguler dengan *editorial planning*, serta pemilihan, peliputan, penulisan, dan penyuntingan berita. Saya membawahi 13 kontributor secara langsung dan berkoordinasi dengan 2 penulis lainnya, menyerahkan tugas liputan kepada mereka, serta membantu mereka dalam mencari narasumber untuk berita.

 Selama di Kantor Komunikasi UI, saya juga belajar mengenai sistem kerja kantor humas secara keseluruhan, bagaimana setiap bagian memiliki peran dalam sirkulasi informasi yang berguna dalam membentuk *image* dan *branding*.

 Capaian:

* + Meningkatkan frekuensi liputan dan frekuensi terbit *UI Update*
	+ Membuat workflow serta berbagai SOP untuk redaksi *UI Update*
	+ Membuat matriks evaluasi penulis dan kontributor
	+ Menjalani tugas kepanitiaan dalam berbagai acara yang diselenggarakan Kantor Komunikasi UI dengan sukses

2011 **Magang sebagai Koordinator Liputan/Penulis di Kantor Komunikasi**

 **Universitas Indonesia**

**PENGALAMAN ORGANISASI**

* **Badan Perwakilan Mahasiswa (BPM) FISIP UI**

2011 Ketua Umum

2010 Ketua Komisi Pengawasan 1 (mengawasi isu seni dan olah raga)

2009 Ketua Fraksi Perwakilan Jurusan Ilmu Komunikasi; Sekretaris Komisi

 Pengawasan 2 (mengawasi isu sosial, politik, dan kesejahteraan

 mahasiswa)

* **Badan Otonom Pers Suara Mahasiswa Universitas Indonesia (SUMA UI)**

2010 Redaktur Pelaksana majalah *Suara Mahasiswa*; Pemimpin Redaksi buletin *Warta Pemira*

2008 Reporter untuk majalah *Suara Mahasiswa*

2007 Reporter untuk buletin bulanan *Gerbatama*

* **Marching Band Madah Bahana Universitas Indonesia (MBUI)**

2009 *Section Leader* Bariton 1; Penanggung Jawab Kostum MBUI

2007-2009 Pemain Bariton

**PENGALAMAN KEPANITIAAN**

2013 Koordinator Divisi Entertainment Acara Puncak Less Cash Society oleh Kantor Komunikasi UI

2012 Koordinator Divisi Entertainment UI Open Days perdana oleh Kantor Komunikasi UI

2010 Koor. Acara Masa Orientasi Kerja (MOK), BPM FISIP UI 2010

2010 Mentor pada Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) FISIP UI 2010

2010 Sekretaris Umum Diskusi “Sebuah Refleksi Kritis atas Pemikiran Ahmad Wahib” oleh Forum Diskusi

 Mahasiswa ASTINA

2009 Koor. Konsumsi Pengenalan Studi Akedemik Fakultas (PSAF) FISIP UI 2009

2009 Koor. Dana dan Usaha Talkshow “Parodi Politik” oleh SUMA UI

2009 Ketua Pelaksana Rapat Kerja MBUI

 dan lainnya

**KEAHLIAN**

* Jurnalistik & penyuntingan (Indonesia, Inggris) ●●●◖ ○
* Media sosial ●●●◖ ○
* Analisis media sosial ●●●○○
* Keahlian dalam hubungan masyarakat ●●●◖ ○
* Manajemen organisasi ●●●◖ ○
* Manajemen proyek/acara ●●●◖ ○
* Microsoft Office ●●●◖ ○

**MINAT DAN HOBI**

* *Strategic, logical thinking*
* Belajar hal baru
* Jurnalisme dan menulis
* Mempelajari manusia dan masyarakat, baik melalui psikologi, psikiatri, sosiologi, maupun antropologi
* Kuliner
* Politik dan kebijakan publik
* *Branding* dan pemasaran
* Isu lingkungan
* MBTI
* Psikologi dan psikiatri

**Curriculum Vitae**

**Yuliniar Lutfaida**

English

**SUMMARY**

A true workhorse who always strives for excellence and efficiency. A Jacqueline of all trades with a penchant for learning. Experienced in working for Universitas Indonesia’s Communication Office for 2 years and in many student organizations for several years. All of these experiences has brought me so much knowledge about so many things—especially about PR and organization management—also flexibility in working, be it working alone or working in a team. However, I acknowledge that all of this has yet made me an expert, which is why I’m always eager to learn more and more. With these characteristics, I’m sure that hiring me would be a good investment for your organization.

**EDUCATION**

2008-2014 Undergraduate program in Communication Studies Universitas Indonesia,

 GPA 3.18

2004-2007 SMA Negeri 1 Tangerang

2001-2004 SMP Negeri 1 Tangerang

1995-2001 SD Negeri Rama 2 Tangerang

**Place & date of birth:**

Tangerang, July 28th 1990

**Belief:**

Islam

**Nationality:**

Indonesia

**Marital status:**

Single

**Address:**

JL. Sugriwa no. 5

Perumnas 2, Tangerang 15138

**Phone:**

+62-812-6767-9489

**e-mail:**

yuliniar.vida@gmail.com

**Certificates:**

[bit.ly/vidacertificates](http://bit.ly/vidacertificates)

**Portfolio:**

[bit.ly/vidaportfolio](http://bit.ly/vidaportfolio)

**OTHERS**

2014 TOEFL ITP with score 560

**WORKING EXPERIENCES**

2014 **Social Media Consultant for Seafood Savers Program at WWF Indonesia**

 Contract period was 6 months from January to June 2014. My responsibility was mainly educating people about conserving natural resources in the sea through various social media platforms such as Facebook and Twitter.

Outcomes:

* Increased about 270 new followers to round out the followers to 1000
* Increased around 50 new page fans
* Increased fans and followers’ participation through retweets, replies, bookmarks, also Facebook comments

2012 **Writer/Coverage Coordinator at UI’s Communication Office**

 I worked as a contract employee in the position of Writer/Coverage Coordinator who was responsible for the of **UI Update** print and online magazine at Universitas Indonesia’s Comunication Office for 2 years. Previously, I was also an intern at the same position for 4 months; both of which I did when I was studying at Universitas Indonesia. I dealt regularly with editorial planning, as well as selecting, reporting, writing, and editing the news. I supervised 13 contributors directly and coordinated with two other writers, handed the reporting tasks to them, and assisted them in finding sources for news.

 Along with journalistic and writing skills, at Universitas Indonesia's Communication Office I also learned a lot about how corporate communication works, a few of which are maintaining relationship with the press and other institutions, also branding Universitas Indonesia's great name by publicizing its education programs, research, and achievements.

Outcomes:

* Increased the news coverage and the magazine publication frequency
* Made workflow and various SOPs for the news team
* Made evaluation matrix for writers and contributors
* Underwent committee assignments in a variety of events organized by the Communication Office UI successfully

2011 **Apprenticeship as Writer/Coverage Coordinator at Universitas**

 **Indonesia’s Communication Office**

**ORGANIZATIONAL EXPERIENCES**

* **Badan Perwakilan Mahasiswa (BPM) FISIP UI or Faculty Student’s Legislative Assembly**

2011 Speaker of the House

2010 Leader of Commission 1 (concerning sport and art issues)

2009 Leader of representatives from Communication Studies Faction; Secretary of Commission 2

 (concerning social, political, and welfare issues)

* **BO Pers Suara Mahasiswa Universitas Indonesia (SUMA UI) or Student’s Press**

2010 Editor-in-Chief of *Warta Pemira* bulletin; Managing Editor of *Suara Mahasiswa* magazine

2008 Reporter for *Suara Mahasiswa* magazine

2007 Reporter for *Gerbatama* monthly bulletin

* **Madah Bahana Universitas Indonesia (MBUI) Marching Band**

2009 Section Leader Baritone 1; Costume Manager

2007-2009 Baritone player

**COMMITTEES EXPERIENCES**

2013 Entertainment Coordinator for Less Cash Society UI Promotion Program by UI’s Communication Office

2012 Entertainment Coordinator for UI Open Day #1 by UI’s Communication Office

2009 Project Manager for MBUI’s annual work meeting

2009 Fundraising Manager for “Parodi Politik” talk show held by SUMA UI

2009 Food Manager for Orientation Day of FISIP UI 2009

2010 Main Event Manager for Orientation Day for members of BPM FISIP UI 2010

2010 Mentor in Orientation Day of FISIP UI 2010

2010 Secretary of committee for “Sebuah Refleksi Kritis atas Pemikiran Ahmad Wahib” discussion

 held by Forum Diskusi Mahasiswa ASTINA

 and so on

**SKILLS**

* Writing and editing (Indonesian, English) ●●●◖ ○
* Social media ●●●◖ ○
* Social media analytics ●●●○○
* Public relation skill ●●●◖ ○
* Organization Management skill ●●●◖ ○
* Event/Project Management ●●●◖ ○
* Microsoft Office ●●●◖ ○

**INTERESTS AND HOBBIES**

* Strategic, logical thinking
* Learning things
* Journalism and writing
* Understanding human and society, be it through psychology, psychiatry, sociology, or anthropology
* Culinary
* Politics and public policies
* Branding and marketing
* Environmental issues
* MBTI
* Psychology and psichiatry