Yosafat Randy



Jl. Harapan Baru Regency Blok B1 No. 1

Perum. Harapan Baru Regency

Kalibaru, Bekasi Barat, Bekasi

Telephone Home: 021-4808122

Mobile: 0819 0880 7088

E-Mail : [yosafat.randy@gmail.com](mailto:yosafat.randy@gmail.com)



**PERSONAL INFORMATION**

Full Name : Yosafat Randy

Gender : Male

Place, Date of Birth : Jakarta, May, 27th 1993

Age : 23

Marital Status : Single

Nationality : Indonesia

Religion : Christian

Interest : Music



**PERSONALITY**

* Reliable
* Creative
* Innovative
* Easy Going
* Principled
* Discipline

**OBJECTIVES**

I am a fresh graduate from Binus International University. Currently, I am looking for a full-time job position. I would like to utilize my skills and experience to give a big contribution in your company. Moreover, I would like to work with other professionals to improve my skills and experience.

I can work independently by using my own creativity and innovation or as a part of team to fulfill company’s goal and achieve the company’s vision.

**EDUCATION**

Kindergarten July 1998 – July 1999

TKK 3 BPK PENABUR

Elementary School July 1999 – July 2005

SDK 4 BPK PENABUR

Junior High School July 2005 – July 2008

SMPK 5 BPK PENABUR

Senior High School July 2008 – July 2011

SMUK 7 BPK PENABUR

Bachelor of Computer, Information System July 2011 – July 2015

BINUS International University (Last GPA : 2.750)



**ORGANIZATIONAL EXPERIENCE**

BINUS International University, Jakarta *On November 2012*

* Committee of BIMUS Night Concert

Schedule and Prepare Artist Performance

**WORK EXPERIENCES**

PT. Kuliner Mitra Maju, Jakarta *(Internship) July 2014 – September 2014*

* System Analysis

Analyze the function of current used system (QUBE & RAPTOR)

* Accounting

Move the cashier data transaction into the office system

Input the manual supplier payment transaction into the system

Transform the inputted data into Journal

Analyze and check data cash flow into bank account

Yosa Medika Pharmacy, Bekasi *July 2015 – Current*

* Procurement

Search the qualified supplier that suitable to company’s regulation and price

Make the purchase order to the supplier and check the delivery order

* Trainer

Acknowledge the new employee about the company’s regulation and culture

Teach the rules of front office and back office according to their position

Check and maintain their work’s result

* Manager Assistant

Analyze the company cash flow

Maximize the company income

Optimize the business flow

Monitor the business process



**SKILLS**

* **Computer Skills :**
  + Microsoft Office : Microsoft Word

Microsoft Excel

Microsoft Power Point

Microsoft Visio

Microsoft Project

* + Codes : Dev C++

HTML - CSS

Linux

SQL

C#

Visual Studio

* + Setting Internet Connection (minor)
  + Windows Movie Maker
* **Additional Skills :**
  + Languages : Fluent in Indonesian (Professional Proficiency)

Fluent in English (Native Proficiency)

* + Soft Skills : Excellent Leadership skill

Good Communication

Excellent Team Work skill

Ready to work under pressure

Yosafat Randy



Jl. Harapan Baru Regency Blok B1 No. 1

Perum. Harapan Baru Regency

Kalibaru, Bekasi Barat, Bekasi

Telepon Rumah : 021-4808122

Handphone : 0819 0880 7088

E-Mail : [yosafat.randy@gmail.com](mailto:yosafat.randy@gmail.com)



**INFORMASI PERSONAL**

Nama Lengkap : Yosafat Randy

Jenis Kelamin : Laki-Laki

Tempat / Tanggal Lahir : Jakarta / 27 Mei 1993

Umur : 23 thn

Status Pernikahan : Belom Menikah

Kewarganegaraan : Indonesia

Agama : Kristen

Hobi : Musik



**KARAKTERISTIK**

* Dapat diandalkan
* Kreatif
* Inovatif
* Suka untuk bersosialisasi
* Tegas
* Disiplin

**TUJUAN**

Saya adalah lulusan dari Universitas Binus Internasional. Saat ini saya sedang mencari pekerjaan *full time*. Saya berminat untuk menggunakan kemampuan dan pengalaman saya untuk memberikan kontribusi yang besar bagi perusahaan ini. Terlebih lagi, saya berminat untuk bekerja dengan senior-senior lainnya untuk menambah pengetahuan dan kemampuan saya.

Saya dapat bekerja sendiri dengan menggunakan segala kemampuan yang saya miliki atau sebagai bagian dari sebuah kelompok untuk menggapai dan meraih visi dari perusahaan tersebut.

**PENDIDIKAN**

Taman Kanak-Kanak July 1998 – July 1999

TKK 3 BPK PENABUR

Sekolah Dasar July 1999 – July 2005

SDK 4 BPK PENABUR

Sekolah Menengah Pertama July 2005 – July 2008

SMPK 5 BPK PENABUR

Sekolah Menengah Umum July 2008 – July 2011

SMUK 7 BPK PENABUR

Kuliah Sarjana, Sistem Informatika July 2011 – July 2015

BINUS International University (Last GPA : 2.750)



**PENGALAMAN BERORGANISASI**

BINUS International University, Jakarta *November 2012*

* Committee of BIMUS Night Concert

Mengatur jadwal dan persiapan untuk para Artis yang akan tampil

**PENGALAMAN KERJA**

PT. Kuliner Mitra Maju, Jakarta *(Internship) Juli 2014 – September 2014*

* System Analysis

Menganalisa sistem yang digunakan (QUBE & RAPTOR)

* Accounting

Memindahkan data transaksi dari kasir restoran ke kantor

Menginput data transaksi supplier ke sistem

Memproses data transaksi menjadi jurnal sehingga menjadi informatif

Menganalisa dan menyocokan transaksi bank ke rekening koran

Yosa Medika Pharmacy, Bekasi *Juli 2015 – Current*

* Persediaan

Mencari supplier yang berkualitas yang cocok dengan peraturan perusahaan

Membuat surat pembelian ke supplier, cek qualitas barang pada saat barang datang

* Kepegawaian

Mensosialisasikan pegawai baru tentang peraturan – peraturan perusahaan

Mengajarkan tanggung jawab dan tugas berdasarkan posisi masing – masing

Kontrol Kinerja Karyawan

* Asisten Manager

Menganalisa Pemasukan dan Pengeluaran perusahaan

Memaksimalkan omset perusahaan

Mengoptimasikan jalannya bisnis

Mengkontrol semua proses bisnis



**KEMAMPUAN**

* **Komputer :**
  + Microsoft Office : Microsoft Word

Microsoft Excel

Microsoft Power Point

Microsoft Visio

Microsoft Project

* + Bahasa Komputer : Dev C++

HTML - CSS

Linux

SQL

C#

Visual Studio

* + Mengatur sambungan internet (minor)
  + Windows Movie Maker
* **Kemampuan Lainnya :**
  + Bahasa : Lancar berbahasa Indonesian

Lancar berbahasa Inggris

* + Soft Skills : Kemampuan Kepemimpinan yang baik

Dapat berkomunikasi dengan baik

Bekerja dengan sangat baik sebagai kelompok

Siap bekerja dibawah tekanan