Lampiran : Lembar

Hal : Lamaran Pekerjaan

Kepada : bapak/ ibu personalia

di tempat

Dengan Hormat,

Dengan ini perkenankanlah saya untuk mengajukan permohonan kerja kepada perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin.Dan untuk keperluan permohonan ini, maka yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Reni Fatimah

Tempat/Tanggal Lahir: Jakarta,28 Oktober 1987

Alamat : Jl. Intan Baiduri No.30 Rt/Rw : 002/003 Kelurahan :

Sumur Batu Kecamatan : Kemayoran Jakarta Pusat 10640

Pendidikan Terakhir : S1 STIE PERTIWI

Dengan ini besar harapan saya agar permohonan kerja ini dapat diterima,dan sebagai bahan pertimbangan bersama ini saya lampirkan :

1. Daftar Riwayat Hidup

2. Foto Copy Ijazah S1

3. Foto Copy Transkip Nilai S1

4. Foto Copy KTP ( 1 lembar )

5. Pas Foto 4x6 ( 1 Lembar )

6. Foto Copy Sertifikat Bahasa Inggris

7. Foto Copy Sertifikat Komputer

8. Foto Copy Sertifikat Perpajakan

9. Foto Copy Sertifikat Pengalaman Kerja

Atas perhatian dan kebijaksanaan serta bantuan Bapak/Ibu yang sangat berharga, saya ucapkan terima kasih

Hormat Saya

( Reni Fatimah )