Jember, 17/10/2014

Hal: Lamaran Pekerjaan

Kepada Yth,

Bapak / Ibu Pimpinan

Personalia

ditempat

Dengan hormat,

Saya mengajukan diri untuk bergabung dengan perusahaan, perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin. Baik sebagai staff admin ataupun bagian lain karena saya tidak menutup kemungkinan belajar dilain bidang, Mengenai diri saya sebagai berikut:

Nama : Margianto

TTL : Jember 24-05-1974

Agama : Islam

Jenis Kelamin : Laki Laki

Alamat : Perum kodim G – 102 RT.07/04 Jubung Sukorambi Jember

Telepon/HP : 082244993722

Email : nicnockoe@yahoo.co.id

Status : Menikah

Saya lampirkan juga hal berikut :

1. Pas foto terbaru.

2. Foto copy ijazah.

3. Foto copy keterangan kerja.

4. Daftar Riwayat Hidup.

Demikian Surat Lamaran Kerja ini Saya buat , dengan manaruh besar harapan untuk mendapat kesempatan wawancara langsung, dan dapat diterima untuk menerapkan ilmu pengetahuan yang saya miliki. Atas perhatian Bapak/Ibu, Saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Margianto

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

**I. Data Pribadi**

Nama : Margianto

Tempat/tanggal lahir : Jember, 24 Mei 1974

Agama : Islam

Status : Kawin

No Hp : 082244993722

Alamat : Perumdim G-102 jubung sukorambi jember

Dengan ini saya bermaksud mengajukan permohonan kerja di perusahaan Bapak/Ibu pimpin. Saya siap melaksanakan tugas dengan sebaik-baiknya

**II. Riwayat Pendidikan**

A. Formal

Tahun 1994 tamat SMA Pahlawan jember

B. Non Formal

Tahun 2010 tamat Kursus Komputer

**III. Pengalaman Bekerja :** Ada

* 1995 s/d 1997 bekerja di Pt Kayayama Perkasa Jakarta Selatan

Posisi : Staf Gudang

* 1997 s/d 2013 Bekerja di Ksp Mitra Usaha

Posisi : AO / Surveyor

Posisi : Kredit

Posisi : EDP

* 2013 Bekerja di KSU Putra Prima Mandiri

Posisi : KOORDINATOR

IV. Keterangan Lain

- Mampu mengoperasikan Microsoft excel , word , photoshop , Browsing ,

Maintanance

V. Siap ditempatkan dimana saja , suka belajar di lain bidang

Jember, 17/10/2014

Hormat Kami ,

Margianto