**CURRICULUM VITAE**

Saya yang bertandatangandibawahini :

Nama : DedyRiduan

Tempattanggallahir : Palembang, 15 September

JenisKelamin : laki-laki.

Agama : Islam

Alamat : JL. Kapt. RobaniKadir. RT. 31 RW.08 NO.88 Kel. Talang

PutriKec. Plaju Palembang 30267

PendidikanTerakhir : D3

JobdeskPekerjaanTerakhir : IT Programmer

Telp : 0819 0818 6555 / 0813 77 955095

Email : [dedyriduan@gmail.com](mailto:dedyriduan@gmail.com) / [dedy.riduan@spf.co.id](mailto:dedy.riduan@spf.co.id)

Pendidikan Formal

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Pendidikan | Tempat | Tahun | Keterangan |
| 1 | SekolahDasar | 224 Palembang | 1993-1999 | Lulus |
| 2 | SMP | Putra MajuBanjuasin | 1999-2002 | Lulus |
| 3 | SMA | YayaysanPerguruanGotongRoyongPlg | 2002-2005 | Lulus |
| 4 | PergurusanTinggi | Univ. BinaDarma | 2005-2008 | Lulus |

Pendidikan Non Formal

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Pendidikan | Tempat | Tahun | Keterangan |
| 1 | PendidikanAkuntansiDasar | BDCTC Palembang | 2005 | Sertifikat |
| 2. | PelatiahanManajemen Database | Binadarma | 2005 | Sertifikat |
| 3 | Paket Office Lanjutan | LSP Telematika | 2008 | Sertifikat |
| 4 | Visual Basic dan Database | Leppindo Palembang | 2008 | Sertidikat |

PengalamanKerja :

1. ***BinaDarma Carrier And Training Center (Mentor)***

September 2008 – February 2009.

* Membimbing mahasiswa dalam membuat aplikasi berbasis database menggunakan program Visual Basic, Sql Server dan Microsoft Access.

1. ***Mandiri Regional Card Center.(Marketing KartuKredit)***

September 2011 – November 2011

- Menawarkan kepada calon konsumen tentang keunggulan dan kemudahan bertransaksi menggunakan kartu kredit.

1. ***PT. Nusantara Surya Sakti Finance***

*Januari 2012 – Desember 2012*

* Membuat laporan harian pembayaran angsuran kredit kendaraan motor.
* Memposting Pembayaran angsuran kredit kendaraan bermotor.
* Menerima Pembayaran angsuran kredit kendaraan bermotor.
* Menyiapkan Surat Perintah penarikan kendaraan bermotor yang bermasalah.
* Merekap secara harian laporan pembayaran angsuran kendaraan bermotor.

1. ***PT. Duta Nusantara Visual TivuTujuh (Crew)***

*Januari 2013 – Mei 2013*

* Mengkoordinir perlengkapan program.
* Mengkoordinirassistan crew untukmengarahkanpenonton.
* Mensupportpenonton.

1. ***PT. Sumatera Prima Fibreboard. ( IT Programmer)***

*Agustus 2013 – Sekarang*

* Membuat Program yang dibutuhkanperusahaan.
* MengembangkanAplikasiBerbasis ERP sesuaidengankebutuhan user di perusahaan.
* Maintanence Database, Sofwaredan Hardware.

Demikianlahdaftarriwayathidupsayabuatdengansebenar-benarnya, dandapatsayapertanggungjawabkan.

Palembang, 15 Oktober 2014

HormatSaya.,

**DedyRIduan.**