**CURRICULUM VITAE**

1. **DATA PRIBADI:**

Nama : Tri Handayani, M.Pd

Tempat, Tanggal Lahir : Kuala Tungkal, 23 Desember 1990

Jenis Kelamin : Perempuan

Agama : Islam

Status perkawinan : Belum Menikah

Alamat : Jalan Kaliurang KM 7

Kota/Kabupaten : Yogyakarta/Sleman

Telepon/HP : 0741 580570/ 08997576478

Email : Tri\_mugle@yahoo.com

1. **RIWAYAT PENDIDIKAN**
2. **Pendidikan di dalam negeri:**

**Sekolah Dasar:**

Nama Sekolah : SD 205/IV Kota Jambi

Status : Negeri

Tahun Diterima : 1996

Tahun Lulus : 2002

**Sekolah Menengah Pertama:**

Nama Sekolah : SMP Negeri 11 Kota Jambi

Status : Negeri

Tahun Diterima : 2002

Tahun Lulus : 2005

**Sekolah Menengah Atas:**

Nama Sekolah : SMA Ferdy Ferry Putra Kota Jambi

Status : Swasta

Tahun Diterima : 2005

Tahun Lulus : 2008

**Program Sarjana:**

Nama Perguruan Tinggi : Universitas Jambi

Status : Negeri

Fakultas : Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Jur.//Program Studi : PIPS/Pendidikan Ekonomi

Jalur Penyelesaian Studi : Skripsi

IPK : 3,34 (Tiga Koma Tiga Puluh Empat)

Tahun Diterima : 2008

Tanggal, Tahun Lulus : 27 Juli 2012

**Program Pascasarjana:**

Nama Perguruan Tinggi : Universitas Negeri Yogyakarta

Status : Negeri

Fakultas : Program Pascasarjana

Jur.//Program Studi :Magister Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial - Pendidikan

 Ekonomi

Jalur Penyelesaian Studi : Tesis

IPK : 3,48 (Tiga Koma Empat Puluh Delapan)

Tahun Diterima : 2013

Tanggal, Tahun Lulus : 25 Juli 2015

1. **Pelatihan/Seminar:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama Kegiatan** | **Penyelenggara** | **Sebagai** | **Tanggal** |
| 1 | Workshop metodologi penelitian | KMP Universitas Negeri Yogyakarta | Peserta | 22 agustus 2015 |
| 2 | Pemasyarakatan Pemahaman Koperasi Melalui Gerakan Kewirausahaan Nasional | Deputi Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia | Peserta | 23 Juni 2014 |
| 3 | Dialog Publik “Peran Pemuda dan Mahasiswa dalan penanganan konflik: upaa mewujudkan perdamaian abadi: | FIS Universitas Negeri Yogyakarta | Peserta | 16 September 2014 |
| 4 | Pelatihan & Seminar Sukses Raih Beasiswa Luar Negeri | Kementrian Pengembangan SUmber Daya Mahasiswa BEM Universitas Jambi | Panitia | 20-21 Desember 2010 |
| 5 | Dekan Cup Futsal Competition se-Kota Jambi | BEM FKIP Universitas Jambi | Panitia | 8-16 November 2009 |
| 6 | Training Public Relation  | BEM FKIP Universitas Jambi | Panitia | 27 Mei 2009 |
| 7 | Dialog Publik Perlindungan Dasar Bagi Pengguna Moda Transportasi dan Pengguna Jalan Lainnya | PT. Jasa Raharja Cabang Jambu & BDS Akadeik LPM Univesitas Jambi | Peserta | 28 Mei 2009 |
| 8 | Seminar Budayya Melayu Jambi dan Relevansinya Menghadapi Tantangan Global | Universitas Jambi | Peserta | 19-20 Desember 2009 |
| 9 | Seminar Pendidikan Tingkat nasional | BEM FKIP Universitas Jambi | Peserta | 25-28 Februari 2009 |

1. **ORGANISASI**
2. **Organisasi dalam Kampus:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama Organisasi** | **Jabatan** | **Periode** |
| **1** | Badan Eksekutif Mahasiswa Universitas Jambi | Staff Humas | 2010-2011 |
| **2** | Badan Eksekutif Mahasiswa FKIP Universitas Jambi | Staff Humas | 2008-2009 |
| **3** | UKM Cinema | Staff Fotografi | 2008-2009 |

1. **PENGALAMAN KERJA**

PT. Asuransi Inhelth, Jambi

Periode : April 2011 – Juni 2011

Posisi : Administrasi (Praktek kerja lapangan)

Rincian Pekerjaan:

* Mengecek data peserta polis
* Merekapitulasi data operasional masuk perbulan dan data operasional keluar perbulan
* Merekapitulasi data claim peserta polis

Minimarket Mita

Periode : April 2009 – Agustus 2009

Posisi : Staff Gudang

Rician Pekerjaan:

* Merekap jumlah barang yang masuk dan yang keluar
* Mengecek stok barang di gudang

Muggle Shops

Periode : 1 September 2010 – 1 April 2014

Posisi : Owner

Rincian Pekerjaan:

* Merekap jumlah barang yang masuk dan yang keluar
* Mengecek stok barang yang ada
* Memesan stok produk
* Memasarkan produk
* Merespon pemesanan, complain pelanggan
* Mengirim produk yang dipesan

Demikian *curriculum vitae* ini saya buat dengan sebenar-benarnya, seemoga dapat dipergunakan sebagai mana mestinya.